

2015학년도 신입학 추가모집 요강



2015. 2.

꽃동네대학교

(<http://www.kkot.ac.kr>)

I. 모집단위별 모집인원

구분			전형유형	사회복지학부	계
추가모집	정원외	특별전형	기회균형	1	1
총 계				1	1

※ 추가모집 인원과 모집단위는 정시 총원등록 마감일(2015. 2. 12(목) 16:30) 이후 홈페이지에 공지

II. 전형 일정

구분	일정	
원서접수 및 서류제출	일시	2015. 2. 16(월) 09:00 ~ 2. 16(월) 15:00
	비고	▶ 원서접수: 인터넷 원서접수 http://www.uwayapply.com ▶ 서류제출: 반드시 인터넷 접수 완료 후 우편 및 방문제출 해야 함
합격자발표	일시	2015. 2. 16(월) 17:00
	비고	▶ 합격여부 확인: 입학관리과 홈페이지(http://ipsi.kkot.ac.kr) ▶ 본인 수험번호, 생년월일로 확인
등록기간	일시	2015. 2. 16(월) 17:00 ~ 2. 17(화) 12:00
	비고	▶ 등록: 지정은행
총원합격 발표 및 등록	일시	2015. 2. 17(화) 12:00 ~ 2. 17(화) 18:00
	비고	▶ 총원합격 발표: 개별통지 ▶ 등록: 지정은행

※ 상기 일정은 학내 사정(총원여부)에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 자세한 일정 및 안내사항은 우리 대학 홈페이지 <https://www.kkot.ac.kr> 을 확인하시기 바랍니다.

※ 제출처: (363-707) 충청북도 청주시 서원구 현도면 상삼길 133

꽃동네대학교 입학관리과 '신입학 모집' 담당자

III. 지원자격 및 최저학력기준

구분	전형유형	지원 자격	최저학력 기준
정원외	기회균형	2015학년도 대학수학능력시험에 응시자로서 아래의 기준을 모두 만족하는 자. ▶ 고등학교 졸업(예정)자 또는 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 ▶ 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 의한 수급권자 및 동조 제11호에 의한 차상위계층 중 복지급여를 받고 있는 가구의 자	없음

※ 모집시기별 전형유형과 관계없이 1개의 모집단위에만 지원가능

IV. 제출서류 및 방식

구분	전형유형	추가서류	
정원외	기회균형	기초생활수급권자	▶ 국민기초생활수급자 증명서 1부
		차상위 복지급여수급자	▶ 차상위 복지급여 수급확인서(자활급여, 장애수당, 한부모 가정 지원사업 대상자 확인서 제출. 단, 차상위본인부담경감 대상자의 경우 국민건강보험공단 이사장이 발행하는 차상위보인부담경감 대상자 확인서 제출)

※ 유의사항: 입학원서, 온라인 정보제공 동의한 서류를 제외한 전형유형별 제출서류는 등기우편으로 보내시거나 또는 직접 방문하여 제출하실 수 있으며, 제출서류가 기한 내 도착하지 않으면 결격 처리됩니다.

V. 전형방법

1. 전형요소별 반영비율

모집시기	전형요소별 반영점수 및 비율	
	대학수학능력시험	총 점
추가모집	500점(100%)	500점(100%)

2. 대학수학능력시험 반영방법

모집단위	반영영역 및 비율			
	국어 (A/B)	수학 (A/B)	영어 (A/B)	탐구
사회복지학부	70%(택2, 각35%)			30% (택2, 각15%)

※ 가산점 수학 B : 취득점수 4%

3. 평가

- ① 수능성적은 각 영역 백분위 점수를 영역별 반영비율로 본교 규정에 의거하여 산정한다.
- ② 총점 : 500점(100%)
- ③ 최초합격자는 모집인원의 100%를 전형총점의 성적순에 따라 선발한다.

4. 동점자 처리

- ① 수능영어영역 성적 우수자
- ② 수능국어영역 성적 우수자
- ③ 수능탐구영역 성적 우수자
- ④ 수능수학영역 성적 우수자
- ⑤ 연소자

VI. 원서접수 및 전형료

1. 원서접수 절차

원서접수 사이트 접속	▶ 유웨이어플라이(www.uwayapply.com) (Tel. 1588-8988, Fax. 02-535-0378)
회원가입 및 로그인	▶ 반드시 지원자 본인 명의로 회원 가입해야 함 (보호자 등 타인 아이디로는 원서접수 불가)
원서접수 대학 선택	▶ 원서접수 대학을 꽃동네대학교로 선택
유의사항 확인 및 동의	▶ 인터넷 원서접수 유의사항을 반드시 읽고 접수관련 동의서 확인 후 진행
원서 입력 및 사진 첨부	▶ 개인 인적사항, 연락처, 지원하고자 하는 전형유형, 모집단위 등을 정확히 기입해야 하며, 누락/오기에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음 ▶ 사진은 최근 6개월 내 촬영한 증명사진 파일(JPEG파일형식)로 업로드
원서 입력사항 확인	▶ 전형료 결제전 반드시 최종 작성 내용을 확인 ▶ 인터넷 접수가 완료(전형료 결제)된 후에는 전형유형 및 모집단위를 변경 하거나(기재사항 수정 불가) 원서접수를 취소할 수 없음
전형료 결제	▶ 무통장입금, 신용카드결제, 휴대폰결제 등을 통하여 전형료 납부 ▶ 전형료 결제 후에는 입학원서 기재사항을 수정하거나 원서접수를 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않음
접수확인 및 수험표 출력	▶ 수험표는 본인 보관용
서류 제출을 위한 우편발송용 봉투 출력 (해당자만)	▶ 제출방법 : 등기우편 혹은 방문제출 ※ 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송(제출) (인터넷 원서접수 후 '나의 원서관리'에서 출력가능) ▶ 등기우편 제출 주소 (우) 363-707 충북 청주시 서원구 현도면 상삼길 133 꽃동네대학교 입학관리과 신입학 담당자 앞

- 인터넷 원서접수는 입학원서와 자기소개서를 인터넷상 입력 제출 하므로 이를 제외한 전형유형별 제출 서류는 정해진 기한까지 우편 또는 인편으로 학교에 제출해야 합니다.
- 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 완료된 것입니다.
- 전형료 결제 후에는 원서의 수정이 불가능하므로 신중히 작성해야 합니다.
- 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 달라 발생하는 불이익은 우리 대학에서 책임지지 않습니다.
- 지원자의 주소, 전화번호는 전형기간 중 긴급하게 사용되므로 연락이 가능한 전화, 휴대전화, 이메일 등 모든 사항을 빠짐없이 기재하여야 하며, 연락처가 변경된 경우에는 즉시 우리 대학 교학처 (043-270-0100)로 알려야 합니다.
- 인터넷으로 입학원서를 접수할 때에는 사진(jpg파일, 3×4cm, 150kbyte 이상)을 업로드 하여야 합니다.

2. 전형료

전형구분		전형료	계
추가모집	기회균형	0원	0원

※ 인터넷 원서접수 수수료 : 5,000원 (별도)

Ⅶ. 지원자 유의사항

1. 일반사항

- 접수된 원서는 접수 취소나 변경 등 내용 수정이 불가능합니다.
- 예비소집을 실시하지 않으므로 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항 등은 본교 홈페이지(입학안내-공지사항)를 통하여 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 최초합격자의 미등록으로 인한 결원은 예비합격자 후보자 순으로 총원합니다.
- 합격자에 대한 개별통지는 하지 않으며, 합격 여부는 본교 홈페이지에서 확인하시기 바랍니다. 총원 대상 및 예비합격 후보자 등 개별 통보가 필요한 경우 대학의 노력(전화통화 3회)에도 불구하고 연락이 되지 않는 경우 '등록의사가 없음'으로 간주하고 차순위 총원대상 및 예비합격 후보자에게 통보합니다.
- 합격자는 정해진 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 기한 내에 납부하지 않을 경우 입학허가가 취소됩니다.
- 지원자가 모집인원에 미달한 경우에도 수학에 지장이 있다고 판단되는 자에 대하여는 본교 입학사정위원회 심의를 거쳐 선발하지 않을 수 있습니다.
- 입학에 관한 기타 사항은 2015학년도 대학입학전형 기본계획에 의거하여 처리합니다.
- 기타 본 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본교 신입생 입학사정기준 및 입학사정위원회에서 별도로 정하여 시행하며, 입학 후의 제반 사항은 본교의 학칙에 따릅니다.
- 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.

2. 공통사항

가. 복수지원 금지

- 수시모집 합격자(최초 합격자 및 총원 합격자)는 수험생의 등록 의사와 관계없이 합격으로 처리됩니다.
- 수시모집 합격자(최초 합격자 및 총원 합격자)는 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.

나. 이중 등록 및 등록금 환불

- 모집 시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록 확인 예치금 납부 포함)하여야 합니다.
- 합격자가 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원 합격통보를 받은 경우 합격자는 선 등록한 대학을 포기한 후, 총원 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 합니다.
- 등록포기 및 등록금 환불은 본교 홈페이지(입학안내의 입학자료실)에서 다운로드하여 작성합니다.
(구비서류) 본교 홈페이지 참조 (<http://ipsi.kkot.ac.kr>)

다. 부정입학 처리

입학 후라도 서류 검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위사실 등 부정 입학이 확인되는 경우 관계 법령과 대학의 학칙 및 모집요강 등에 따라 적정 조치합니다.

라. 입시 문화정착

대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 본교 및 타 대학교에서 부정한 방법으로 지원한 자는 입학 취소 후 3년 동안 본교에 지원할 수 없습니다.

- 입학사정에 사용된 전형 자료에 주요사항이 누락되거나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학 취소를 할 수 있습니다.
- 제1항에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 별표 2의 반환기준에 준하여 반환합니다.
- 본교 및 타 대학에서 제1항에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없습니다.

※ 기타 입학에 관한 제반 사항은 본교 입학관리과로 문의바랍니다

☎ 입학문의 043-270-0100, 0102

@ 인터넷입학상담 www.kkot.ac.kr → 입학안내 → 입시 Q&A